

Budgetalternativ - drift		
Sæt kryds i Råderum eller Ønske	Råderum	Ønske X

Nr.	ØKdr-004	
Udvalg	Økonomiudvalget	
Afdeling/Institution	Staben - Udviklingsafdelingen	Pia Munch Riisgaard

I 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Budgetændring + = udgifter, - = indtægter	540	540	540	540

Emne	Ressource til konsulent til opgaven køb/salg/boligplanlægning/bosætning
Profitcenter & F3-niveau	

**Beskrivelse:**

I sommeren 2018 blev igangsat et projekt med formålet at kvalitetssikre arbejdsopgaverne omkring køb/salg/leje/udleje/nedrivning  
"Udvikling og strukturering af eksisterende arbejdsgange"

**Baggrund og formål**

Der er mange involverede i processerne omkring ejendomssager. Det er vigtigt at sikre strømlinede arbejdsgange for en effektiv og kvalitativ opgaveløsning. Der skal være synlighed om hvem der gør hvad og hvornår i processen samt struktur og overblik både i den enkelte opgave og samlet set.

**Projektets ophav**

Det er et ønske fra direktionen, at få beskrevet arbejdsgange, snitflader og opgaver i de forskellige processer der er omkring ejendomssager; køb, salg, nedrivning og leje og heraf afledt forsyning og planlægning.

**Projekt mål**

- Procesbeskrivelse af arbejdsgange
- Identificering af og beskrivelse af snitflader
- Beskrivelse af opgaver
- Tjekliste til opgaverne
- Standard/paradigme (best practise, how to)
- Skabeloner/fraser (til f.eks. breve, mails)
- Opfølgning (herunder undersøge muligheden for tavlemøder – project flow)

Økonomiudvalget blev orienteret om ny arbejdsgang december 2018.

Opgaverne er tværfaglige, og løses af medarbejdere i 7 forskellige teams, Trafik og grønne områder, Havn-Natur og Byrum, Lokalplanlæggere, Kommune Planlæggere, Økonomikonsulenter, Udviklingskonsulenter, Kommunale jurister hjemmehørende i Teknisk Forvaltning, Økonomisk Forvaltning, Staben – Udviklingsafdelingen.

Alle henvendelser og indgang for opstart af sager indenfor køb/salg/leje/xx sker via Udviklingsafdelingen. Der er 1,8 stilling til opgaven, hvilket bevirker, at Udviklingsafdelingen er en flaskehals i forhold til sagsbehandlingen. Hver af de 1,8 ansatte har et meget højt antal af igangværende sager, der er et meget fortravlet miljø, for at nå de mange sager hvilket bevirker, at der ikke er tilstrækkelig tid til gensidig sparring om de faglige problematikker. De 1,8 medarbejdere har begge en høj arbejdsmoral, og optjener løbende flekstid, for de ekstra timer, de tager for at kunne følge med de opgaver, som kommer ind.. Det er meget vanskeligt at afvikle ferie og afvikle optjent flekstid er ikke muligt..

**Nøgletal (Angiv relevante nøgletal for kommunen i forhold til andre kommuner – beskriv evt. udgiftsniveau):**

--

Betydning for Vesthimmerlands Kommunes fokusområder (Vores liv, Vores vækst og Vores børn og unge): Sagsbehandlingstiden vil få betydning for vækst og udvikling.
Betydning for områdets udviklingsmål / politikker: Ønsket om driftsudvidelsen vil give en kvalitet i opgavevaretagelsen inden for køb/salg/leje/xx og et ordentlig arbejdsmiljø for de ansatte i Udviklingsafdelingen..
Eventuel indvirkning på andre områder af den kommunale virksomhed: Færre sager pr. ansatte i Udviklingsafdelingen vil komme de øvrige medarbejdere indenfor arbejdsområdet em mærkbar kvalitet, i overblik og gennemtænkte løsninger.
Konsekvenser for service til borgerne: Der vil kunne opleves kortere sagsbehandlingstid og mere kvalitet i form af opfølgning til borgerne, og fbedre gennemtænkte løsninger.
Personalemæssige konsekvenser: Der er tale om tilførsel af ressource, hvorfor der også forventes at opnås en bedre balance mellem ressourcer og arbejdsmængde.
Høringsberettigede. Hvem er høringsberettiget (MED, andre – se drejebog for høring): Fælles MED i Staben
Afledt ændring i taksten for området: Ikke relevant